



AZIENDA SPECIALE "REGINA ELENA"

VIA DON MINZONI 2 54033 – CARRARA (MS) TEL. 058571460 FAX 058570736 P.I. E C.F. 01320110453

SITO WEB:WWW.CASADIRIPOSOCARRARA.IT – CASADIRIPOSOCARRARA@POSTACE.IT

DETERMINAZIONE N. 52 DEL 28 NOVEMBRE 2019

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER SERVIZIO DI RISTORAZIONE PRESSO LA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE AZIENDA SPECIALE "REGINA ELENA" SITA IN CARRARA PER ANNI TRE - N. GARA 7569435 - CIG 8068440F4E
NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS 50/2016.**

Il Direttore

VISTO il D.Lgs 18 Aprile 2016, n. 50, che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il provvedimento, atto di assegnazione del Sindaco, con il quale è stato attribuito l'incarico di direttore dell'Azienda Speciale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica;

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del CDA della Azienda Speciale n. 29 del 01/08/2019 è stato approvato il capitolato Speciale di Appalto relativo al **SERVIZIO DI RISTORAZIONE PRESSO LA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE AZIENDA SPECIALE "REGINA ELENA" SITA IN CARRARA PER ANNI TRE;**

- con Determinazione del Direttore della Azienda Speciale n.42 del 07/10/2019 si è disposto di indire, al fine dell'affidamento del servizio di cui trattasi, procedura aperta ai sensi all'art. 60, del D.lgs n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo di cui all'art. 95, comma 3, del citato decreto;

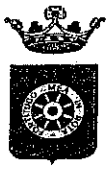
- l'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei servizi inerenti la refezione degli ospiti della Azienda Speciale Regina Elena; la prestazione principale è costituita dal servizio di ristorazione mediante fornitura dei pasti e dalle materie prime; la prestazione secondaria è costituita dal servizio di trasporto dei pasti.

- l'importo presunto annuo e' di € 344.156,66 di cui € 341.640,00 per l'esecuzione del servizio e € 2.516,66 per oneri per la sicurezza e oltre iva; gli oneri per la sicurezza non sono soggetti a ribasso.

- la spesa stimata dell'appalto per il triennio è di € 1.032.469,98 oltre iva

- ai sensi del comma 4, art. 35 del D.gs 50/2016, in caso di rinnovo del contratto, per tre anni, l'importo massimo stimato del contratto è di € 2.064.939,96 (Iva esclusa);

- il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore, Dott. Francesco Fariello;



AZIENDA SPECIALE "REGINA ELENA"

VIA DON MINZONI 2 54033 – CARRARA (MS) TEL. 058571460 FAX 058570736 P.I. E C.F. 01320110453

SITO WEB: WWW.CASADIRIPOSOCARRARA.IT – CASADIRIPOSOCARRARA@POSTACE.IT

- a norma degli artt. 72 e 73 del D.Lgs 50/2016, è stato provveduto alla pubblicazione del bando di gara, sul sito web dell'Azienda Speciale, sezione Amministrazione Trasparente, sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5° Serie Speciale-Contratti Pubblici, su due quotidiani a diffusione nazionale, su due quotidiani a diffusione locale e sulla piattaforma SITAT SA* della Regione Toscana oltre che sulla Piattaforma Telematica di START;

- nel suindicato bando di gara veniva stabilito per il giorno 27 Novembre 2019 ore 12.00, la data di presentazione dei plichi offerta;

- alla data del 27/11/2019 ore 12.00 sono pervenuti quattro plichi presentati da:

1. SODEXO ITALIA SPA - VIA FLLI GRACCHI 36 - 20092 CINISELLO BALSAMO (MI)
C.F. e P.I. 00805980158 - PEC: sodexosanitadir@legalmail.it;

2. A. GAZZOLI & SOCI DI ALESSANDRO GAZZOLI SNC - VIA AQUALE 7 - 54100 MASSA
C.F. e P.I. 00258490457 - PEC: fgazzoli@pec.it

3. G.M.A. DI BORGHINI ANDREA & C. SNC - VIA CARDUCCI 11 - 54033 CARRARA (MS)
C.F. e P.I. 00606820454 - PEC: andrea.borghini@pec.it;

4. SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA - VIA DELLA SCIENZA 26 - 36100 VICENZA (VI)
C.F. e P.I.: 01617950249 - PEC: loredana.battaglion@legalmail.it;

RILEVATA dunque la necessità della nomina di una commissione giudicatrice, ai sensi del citato art. 77 del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO che, nel rispetto dei criteri di cui alla normativa vigente, si propone la nomina dei seguenti soggetti, quali membri della Commissione giudicatrice:

- Dott. Angelo Petrucciani – Segretario Generale del Comune di Carrara- Presidente;
- Dott.ssa Antonella Rosa – Tecnologo presso il Laboratorio Management e Sanità (MeS), Scuola Superiore di Studi Universitari e Perfezionamento S. Anna di Pisa - Componente
- Dott.ssa Eugenia Stefanini – Direttore RSA "Pio Istituto Campana" - Componente;

DATO ATTO che trattasi di soggetti dotati di competenza ed esperienza nell'ambito organizzativo cui si riferisce l'appalto e pertanto idonei allo svolgimento dell'incarico proposto;

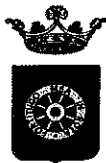
VISTI i curricula dei membri della Commissione, allegati alla presente;

VISTE le dichiarazioni di inesistenza di incompatibilità ai sensi della normativa vigente, allegate alla presente;

RITENUTO pertanto di nominare quali membri della Commissione giudicatrice i seguenti Signori:

- Dott. Angelo Petrucciani – Segretario Generale del Comune di Carrara- Presidente;
- Dott.ssa Antonella Rosa – Tecnologo presso il Laboratorio Management e Sanità (MeS), Scuola Superiore di Studi Universitari e Perfezionamento S. Anna di Pisa - Componente
- Dott.ssa Eugenia Stefanini – Direttore RSA "Pio Istituto Campana" - Componente;

DATO atto che le funzioni di Seggio di gara, saranno svolte dal Dott. Francesco Fariello e dalla Dott.ssa Daniela Bicchieri, quest'ultima anche con funzioni di segretaria verbalizzante;



AZIENDA SPECIALE "REGINA ELENA"

VIA DON MINZONI 2 54033 – CARRARA (MS) TEL. 058571460 FAX 058570736 P.I. E C.F. 01320110453

SITO WEB: WWW.CASADIRIPOSOCARRARA.IT – CASADIRIPOSOCARRARA@POSTACE.IT

DATO ATTO, infine, che con la firma della presente determinazione da parte del Dirigente è rilasciato anche parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147- bis del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

- che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce la motivazione;

- di procedere, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016, alla nomina della Commissione giudicatrice per la gara a procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità – prezzo, per l'affidamento del **SERVIZIO DI RISTORAZIONE PRESSO LA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE AZIENDA SPECIALE "REGINA ELENA" SITA IN CARRARA PER ANNI TRE - N. GARA 7569435 - CIG 8068440F4E**, alla nomina dei seguenti soggetti, quali membri della Commissione giudicatrice:

- Dott. Angelo Petrucciani – Segretario Generale del Comune di Carrara- Presidente;
- Dott.ssa Antonella Rosa – Tecnologo presso il Laboratorio Management e Sanità (MeS), Scuola Superiore di Studi Universitari e Perfezionamento S. Anna di Pisa - Componente
- Dott.ssa Eugenia Stefanini – Direttore RSA "Pio Istituto Campana" - Componente;

- di dare atto che le funzioni di Seggio di gara, saranno svolte dal Dott. Francesco Fariello e dalla Dott.ssa Daniela Bicchieri, quest'ultima anche con funzioni di segretaria verbalizzante;

- di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nel termine di 120 giorni;

- di dare atto che il contenuto del presente provvedimento è soggetto agli ulteriori e specifici obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

-di dare atto che la presente Determinazione è soggetta alle pubblicazioni previste dall'art.29 commi 1 e 2 del D.Lgs.50/2016.

Il Direttore
Dott. Fariello Francesco

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Eugenia Stefanini
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da -- a) 18.07.1988 a tutt' oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Residenza Socio - Sanitaria "Pio Istituto Campana" - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
 - Tipo di azienda o settore Residenza Sanitaria Assistenziale
 - Tipo di impiego Direttore
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Azienda e, come tale, adotta tutti i provvedimenti di organizzazione delle risorse umane e strumentali disponibili, compresi quelli che impegnano l'Amministrazione, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Consiglio di Amministrazione e risponde dei risultati ottenuti.
- In particolare:
- a) compie gli atti di esecuzione delle deliberazioni adottate dal Consiglio di Amministrazione che non siano riservati al Presidente;
 - b) formula proposte al Consiglio di Amministrazione;
 - c) sottopone al Consiglio di Amministrazione le proposte degli atti di sua competenza ivi compresa la determinazione dei costi dei servizi e delle prestazioni;
 - d) dirige il personale dell' Azienda assegnandolo a specifici compiti;
 - e) adotta i provvedimenti relativi al personale, sia di carattere economico che organizzativo, comprese le assunzioni ed il collocamento a riposo, secondo gli indirizzi del Consiglio di Amministrazione e del Presidente;
 - f) adotta, nel rispetto della legge e dei contratti collettivi, i provvedimenti disciplinari;
 - g) dirige l' attività tecnica, amministrativa e finanziaria dell' Azienda e sovrintende al buon funzionamento dei servizi, adottando i provvedimenti necessari a migliorare l' efficienza delle attività aziendali e l' efficacia dei servizi erogati;
 - h) esprime i pareri di regolarità tecnica, contabile e di legittimità su ogni proposta di deliberazione sottoposta al Consiglio nonché attesta la compatibilità finanziaria delle decisioni di spesa di quest' ultimo;
 - i) adotta, ai sensi e nelle forme previste dallo Statuto e dai regolamenti, i provvedimenti dell'Azienda ad efficacia esterna che lo Statuto non attribuisce al Consiglio di Amministrazione e al suo Presidente;
 - j) presiede le gare d' appalto per l' esecuzione dei lavori e la fornitura di beni e servizi e le commissioni di selezione del personale;
 - l) provvede alla stipula di contratti e convenzioni che non sia espressamente demandata dal Consiglio di Amministrazione al Presidente;
 - m) esercita la funzione di verifica e di controllo della rendicontazione di economato che viene svolta da dipendente allo scopo incaricato;
 - n) firma gli ordinativi di Incasso e pagamento;
 - o) esercita, ai sensi e nelle forme previste dalla legge, le altre funzioni proprie dei dirigenti pubblici che non risultino incompatibili con quelle assegnate agli altri organi dell' Azienda dal presente Statuto.

ISTRUZIONE

- Date (da – a) 04.03.1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza – Votazione 110/110 e lode
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico "G.Carducci" di Viareggio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di maturità classica

CORSI DI FORMAZIONE

Anno 2015

- Date (da – a) 28.05.2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 3F Former SRF – Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione obbligatoria (5 ore) : "Obblighi e sanzioni in materia di Amministrazione Trasparente per IPAB, ASP, Aziende Speciali, Fondazioni ed altri enti ed organismi"

- Date (da – a) 13.05.2015 –
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ARS Toscana - Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione (3,5 ore) : "Il sistema dei requisiti nell'accreditamento socio – sanitario. La proposta di miglioramento del tavolo regionale"

- Date (da – a) 29.04.2015 –
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ansdipp – Associazione dei manager del sociale e del socio sanitario – Siena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso (4 ore) "La delibera regionale sulla libera scelta , il parere ANAC sulla trasparenza, la natura giuridica delle ASP ed il futuro dell'A.P.S.P."

- Date (da – a) 26 marzo 2015 -Firenze
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ansdipp - Associazione dei manager del sociale e del socio sanitario –
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Convegno (4 ore) " Dalla qualità dei servizi al benessere dei nostri residenti: quali percorsi?"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

13 gennaio 2015 – Seravezza

Dott.ssa C.Banchi

Corso di formazione obbligatoria (8 ore) per responsabile piano di autocontrollo – Aggiornamento

Anno 2014

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2 dicembre 2014 – Siena

Avv. Francesco Barchielli e Avv. Massimo Bigoni del Foro di Firenze

Corso di formazione (5 ore) "APSP : novità normative in materia di gestione del personale, affidamento dei servizi ed incarichi"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

11 – 12 novembre 2014 – Firenze

Ansdipp - Associazione dei manager del sociale e del socio sanitario –

Corso di formazione (12 ore) "Il fine vita in RSA – Problemi giuridici, etici e clinici"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

29 aprile 2014 – Seravezza

Asl 12 Viareggio

Corso di formazione (4 ore) "La terapia del dolore"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25 febbraio 2014 – Impruneta

Softwareuno

Corso di formazione (7 ore)- Lapis web 190 e trasparenza

Anno 2013

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

22.03.2013 - Siena

Avv. Francesco Barchielli e Avv. Massimo Bigoni del Foro di Firenze

Seminario di Studi (6 ore) : "Trasparenza, anticorruzione e amministrazione digitale"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

01.02.2013 – Siena

Avv. Francesco Barchielli e Avv. Massimo Bigoni del Foro di Firenze

Seminario di Studi (4 ore) : "Gli acquisti in economia di forniture e servizi".

Anno 2012

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

29 novembre 2011/ 22 aprile 2013

Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, Laboratorio Management e Sanità

Progetto pilota " Il sistema delle RSA in Toscana : Mappatura e valutazione"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16.11.2012 – Barbarano Vicentino

Studio VEGA

Corso di formazione (8 ore) : "I piani assistenziali e riabilitativi : come tradurli in pratica".

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

18.06.2012 - Pisa

Scuola Superiore S.Anna

Workshop "Il sistema delle RSA in Toscana : mappatura e valutazione".

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

04/10/21.05.2012 – Firenze

Avv. Massimo Bigoni del Foro di Firenze

Corso di aggiornamento (19.5 ore) : "Problematiche giuridiche e gestionali delle RSA".

Anno 2011

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

02.12.2011 - Pisa

Briefing Studio srl

Seminario " Alzheimer ed ambiente protesico"

Anno 2010

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2 e 5 novembre 2010 Firenze

Self – Ag. formativa di S. Miniato

Seminario di Studi (10 ore) : "Le ASP e la Riforma Brunetta, alla luce della manovra correttiva 2010"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Gennaio – febbraio – marzo 2010 - Firenze

ANSDIPP - Associazione Nazionale dei manager del sociale

Corso di aggiornamento (35 ore) : "Problematiche giuridiche e gestionali delle RR.SS.AA."

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

12.01.2010 - Seravezza

Unione dei Comuni Alta Versilia

Corso di formazione (6 ore) : " Appalti ed affidamenti pubblici di servizi alla persona."

Anno 2009

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

novembre – dicembre 2009 (12 ore) – Firenze

Alpha Ecologica srl

Corso formativo per titolari di imprese alimentari e responsabile dei piani di autocontrollo di attività alimentari semplici

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

dal 27 marzo 2009 al 17 aprile 2009 – (durata complessiva : 21 ore)

Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa

Corso di Alta Formazione "Durante e dopo di noi: strumenti ed istruzioni per l'uso"

Anno 2008

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

14 e 24 novembre 2008 – Firenze

SPI & Associati srl - Scandicci

Corso per datori di lavoro ai sensi del D.Lgs. n.81 del 9 aprile 2008

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

dal 6.02.08 al 7.11. 2008 (20 giorni) – Firenze

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi
"Management delle RSA"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2 ottobre 2008 – Firenze

CISEL Centro Studi per gli Enti Locali

Giornata di studio "Gli appalti di servizi dell'allegato IIB esclusi dal Codice dei Contratti Pubblici"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25 settembre 2008 – Firenze

CISEL Centro Studi per gli Enti Locali

Giornata di studio "La redazione dei documenti di gara negli appalti di forniture e servizi"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

12 e 13 giugno 2007 – Rimini

CISEL Centro Studi per gli Enti Locali

Corso "Servizi Sociali: modalità di gestione, rapporti con il terzo settore, affidamenti e appalti"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

18 aprile 2008 – PTEXPO – Verona

ANSDIPP

Convegno "L'evoluzione del controllo di gestione: il controllo strategico – le balanced scorecard come fattore di successo nelle aziende di servizi alla persona"

Anno 2007

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi

Dal 19.09.2007 al 18.12.2007

Residenza Socio - Sanitaria "Pio Istituto Campana" A.P.S.P. – Seravezza (LU)
Corso cofinanziato dal FSE

"Ipab – Strumenti per ottimizzarne la gestione e migliorare la qualità del servizio"(24 ore:informatica ed internet; 8 ore : informatica di genere; 40 ore : normativa di riferimento in ambito di sicurezza nei luoghi di lavoro)

Anno 2006

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

dal 4 aprile 2006 al 25 ottobre 2006 (n.115 ore) – Pisa

Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa

Partecipazione alla III Edizione del Corso di Alta Formazione "La Direzione dei Servizi Socio Sanitari" – Titolo project work : "Appalto genuino ed interposizione illecita nei servizi alla persona "

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10 aprile 2006 - Firenze

Format sas di Codigoro

Corso "Il rischio biologico nel lavoro dell'Operatore Socio Sanitario : misure preventive per lavorare in sicurezza"

Anno 2005 e precedenti

- Date (da – a) 4 – 5 – 6 luglio 2005 – Seravezza (LU)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agenzia Formativa Target Eight – Massa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Rappresentanti del Primo Soccorso nei luoghi di lavoro"

- Date (da – a) 29.11.2004 – 16.12.2004 (16 ore) - Firenze
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA Bocconi - Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "La contabilità ed Il Bilancio nelle Aziende Pubbliche ex Ipab"

- Date (da – a) 27 settembre 2004 - Firenze
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Softwareuno – Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario: " Decreto legislativo 30 giugno 2003 (legge sulla Privacy)"

- Date (da – a) 22 ottobre 2004 - Firenze
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Softwareuno – Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario: " Decreto legislativo 30 giugno 2003 (legge sulla Privacy)"

- Date (da – a) gennaio – febbraio 2003 (n. 20 ore) – Pisa
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di S. Anna di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione " L' orientamento alla qualità nella gestione dei servizi residenziali e diurni per anziani"

- Date (da – a) 10 – 11 aprile 2003 - Milano
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA Bocconi - Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione " La trasformazione delle IPAB in Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona"

- Date (da – a) 19 settembre 2002 - Bologna
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 3 F. Former srl – Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Gli appalti di fornitura beni e servizi"

mm

- Date (da - a) 25.05.2000 - Lucca
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Lucca
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione ed accertamento di opportuna idoneità tecnica per l'espletamento incarico addetto antincendio
-
- Date (da - a) 10 dicembre 1999 - Firenze
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANSDIPP Sezione Toscana ed ARET IPAB Firenze
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "La contabilità economica ed il controllo di gestione nelle IPAB: gli aspetti normativi ed applicativi"
-
- Date (da - a) 8 - 9 aprile 1999 - Firenze
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ancitel spa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Il sistema di sicurezza negli enti locali - (D.Lgs 626/94)"
-
- Date (da - a) 26 - 27 - 28 gennaio 1999 - Milano
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA Bocconi - Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Direzione e gestione del personale nelle IPAB"
-
- Date (da - a) 2 - 3 aprile 1992 - Lucca
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario di Studi "Il Condono fiscale e la sanatoria: adempimenti e procedure per IRPEG, ILOR, IVA e sostituti di imposta"
-
- Date (da - a) 23 - 24 febbraio 1989 - Lucca
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario di Studi "La sanatoria IVA, imposte dirette negli enti locali"

llm

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRA LINGUA	Francese

- Capacità di lettura Livello base
- Capacità di scrittura Livello base
- Capacità di espressione orale Livello base

ISCRIZIONE AD ALBI E/O AD ASSOCIAZIONI

Dal 1999 iscritta all'Associazione Professionale ANSDIPP (Associazione dei manager del sociale) di cui attualmente è membro del Comitato Esecutivo della Sezione Regionale Toscana

Dal 2014 iscritta nell'Elenco professionale Manager Servizi alla Persona, ai sensi della Legge n.4/2013

CAPACITA' E COMPETENZE COMUNICATIVE

- Relatore in vari Convegni e Seminari; in particolare:
 - 20 febbraio 2015 – Cilavegna (PV) - Convegno "Nuove tecnologie di movimentazione: salute per il paziente, benessere per il lavoratore, un'alleanza possibile" organizzato da Azienda Speciale Casa Serena RSA di Cilavegna – Relazione: "Strumenti operativi per la rilevazione del rischio da movimentazione e corretti comportamenti lavorativi in una RSA"
 - 24 febbraio 2012 – Viareggio (LU) – Seminario RLS organizzato da Asl n.12 di Viareggio Relazione: "Esperienza di rilevazione delle attività di movimentazione in RSA"
 - 22 ottobre 2010 – Roma - Seminario di studi: "Quale ruolo e quali prospettive per i manager in rapporto alla natura giuridica degli enti gestiti, Aziende di Servizi alla Persona in particolare?" organizzato da Ansdipp e Colap
 - 11 giugno 2010 – Siena - Convegno organizzato da A.Re.T. Asp - Relazione: "Le Asp toscane e l'Accreditamento - Un percorso verso l'eccellenza?"
 - 27 maggio 2010 – Bologna - Convegno organizzato da Ansdipp – Relazione: "Il percorso verso l'Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato nella Regione Toscana"
 - 15 aprile 2010 – Firenze – Convegno organizzato da Anaste – Ansdipp – Arat – Arsa – Uneba – Relazione: "La nuova legge sull'accREDITamento delle strutture residenziali in Toscana ed il suo regolamento"
 - 17 aprile 2008 - Verona PTEXPO – Convegno organizzato da Ansdipp: "Processi di outsourcing e/o esternalizzazioni nei servizi alla persona – Esperti ed esperienze a confronto"
- Docente in vari corsi di formazione per AdB e Coordinatori di nucleo

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E PROFESSIONALI

La tipologia di lavoro svolto ha comportato l'acquisizione di elevate capacità relazionali, di competenze organizzative e di gestione in autonomia dei processi decisionali. La natura giuridica dell'Azienda presso la quale viene svolta l'attività lavorativa richiede una costante ed aggiornata conoscenza della normativa relativa agli Enti pubblici ed una appropriata applicazione della stessa alla particolare tipologia di ente - azienda pubblica di servizi alla persona.

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza dell'ambiente Windows (principali pacchetti applicativi) e di Internet

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

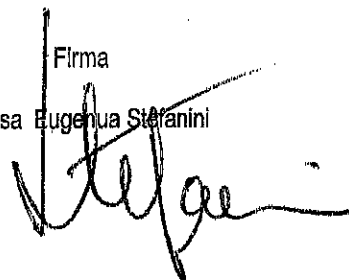
ALLEGATI

Il sottoscritto dichiara che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del Dpr. n. 445/00.

Pietrasanta , il 29 maggio 2015

Firma

Dr.ssa Eugenia Stefanini



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ROSA ANTONELLA

Indirizzo

Telefono

CF

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 16 AGOSTO 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 07.01.2016 ad oggi TECNOLOGO

Laboratorio Management e Sanità (MeS), Istituto di Management, Scuola Superiore di Studi Universitari e Perfezionamento S. Anna P.zza Martiri della Libertà 33, 56127 Pisa

Dal 01.08 2011 al 06.01.2016 Assegnista di ricerca nel settore scientifico disciplinare SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese

Datore di lavoro Laboratorio Management e Sanità (MeS), Istituto di management, Scuola Superiore di Studi Universitari e Perfezionamento S. Anna P.zza Martiri della Libertà 33, 56127 Pisa

Principali mansioni e responsabilità Principali ambiti di attività: sistemi di management in ambito sanitario e sociosanitario, in particolare misurazione e valutazione della performance, misurazione e monitoraggio di indicatori sanitari e socio-sanitari, sistemi di qualità e accreditamento. Formazione del management sanitario e sociosanitario

Coordinatore del Corso di formazione manageriale per i direttori di zona-distretto e delle Società della Salute della Regione Toscana (anno 2017). Obiettivo generale del corso è stato quello di creare tra i direttori di zona-distretto e delle Società della Salute un'identità di ruolo e una comunità di pratica, attraverso un linguaggio comune e un riconoscimento degli strumenti, degli attori e della rete tra i diversi livelli di governo necessari alla governance dei territori, condividendo il nuovo contesto istituzionale e organizzativo delineato dai recenti interventi normativi

Responsabile scientifico e coordinatore della produzione e gestione organizzativa dei seguenti progetti:

a) Il sistema delle Residenze sanitarie assistenziali in Toscana: mappatura e valutazione

Il progetto riguarda la mappatura annuale delle principali caratteristiche delle oltre 300 strutture per anziani non autosufficienti operative in Toscana e la valutazione annuale delle performance di più di 90 residenze

b) L'analisi dei regolamenti di compartecipazione alla spesa per i servizi socio – sanitari

Si tratta dell'analisi delle modalità di accesso e dei criteri di compartecipazione alla spesa dei cittadini ai servizi socio – sanitari delle 34 Zone distretto toscane.

c) Il monitoraggio dei progetti sperimentali per Anziani e Disabili (DGRT 594/2014)

Si tratta dell'attività di supporto all'istruttoria ed alla valutazione dei 131 progetti sperimentali (58 per l'area Anziani comprensivi delle proposte relative alla Bassa Intensità Assistenziale, 50 per l'area Disabili e 23 per l'area Minori) presentati da Asl e Sds ai sensi della DGRT 594/2014. Ho curato, inoltre, la progettazione e realizzazione del sistema di monitoraggio da adottarsi per valutare l'efficacia, l'appropriatezza e l'innovatività dei progetti approvati e attivati che risultano essere, attualmente, 51 per l'Area anziani e 38 per l'Area Disabili.

d) Il sistema di valutazione della salute in carcere

L'attività si articola nel supporto all'Osservatorio permanente sulla sanità penitenziaria e nella ridefinizione del set di indicatori necessari per la realizzazione del "bersaglio" dei singoli Istituti penitenziari.

e) Le cure intermedie

Analisi delle sperimentazioni in essere e valutazione delle cure fornite da tale setting di cura in termini di assistenza sanitaria e di organizzazione, con particolare riferimento agli ospedali di comunità

f) Il sistema tariffario delle RSA e delle Residenze intermedie con funzione terapeutico-riabilitativa (REMS)

Altri progetti:

La salute in tutte le politiche: gli stili di vita e i comportamenti degli studenti toscani

Il sistema della valutazione della performance della Sanità Privata Toscana (2013 – 2014),

Le strutture e i servizi per la riabilitazione e la disabilità in Toscana (mappatura anno 2012),

Lean operation management e riorganizzazione ospedaliera per l'intensità di cura (2012-2013)

Partecipazione a Tavoli/Gruppo di Lavoro regionali

Da Ottobre 2015 componente del Gruppo di lavoro regionale "Misure urgenti di riqualificazione dei servizi in RSA per la sicurezza e qualità dell'assistenza nei percorsi socio-sanitari. Progetto Persona-La Buona Cura.

Da Settembre 2015 componente del Gruppo di Lavoro regionale sull'applicazione della DGRT 398/2015 (libera scelta, portale RSA. Accordo tipo)

Da Maggio 2015: componente del Gruppo di Lavoro Indicatori SIRT (dipendenze) e GAP

Dal settembre 2014: componente del gruppo di lavoro regionale per l'istruttoria ed il monitoraggio dei progetti sperimentali innovativi in materia di percorsi assistenziali per anziani, disabili e minori.

Dal mese di Luglio 2014 svolgo attività di supporto e coordinamento nei gruppi di lavoro istituiti dalla Regione Toscana sui seguenti temi: Funzionamento della Commissione Multidisciplinare, Autorizzazione al funzionamento delle strutture residenziali e semiresidenziali per minori, adulti e anziani, Accreditemento delle strutture e dei servizi sociali

Dal mese di Ottobre 2013: componente del tavolo regionale Accreditemento socio sanitario per la modifica e revisione dell'attuale normativa toscana;

Dal 01.06.2013 al 31.12.2017

Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione

Datore di lavoro

Azienda pubblica di servizi alla persona Pio Campana, via Francesco Donati, Seravezza (LU)

Dal 01.04.2016 al 30. 04.2019:

Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione

Datore di lavoro

ASP Città di Siena Azienda pubblica di servizi alla persona – Siena

Principali attività e responsabilità

Garanzia e monitoraggio del funzionamento complessivo dei processi di misurazione e valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni; valutazione della performance della struttura amministrativa nel suo complesso; proposta di valutazione annuale dei dipendenti e dell'attribuzione dei premi previsti; compilazione della graduatoria delle valutazioni individuali del personale.

Dal 01.02.2005 al 31.07.2011

Direttore

Datore di lavoro

Azienda pubblica di servizi alla persona (ex IPAB) CASA G. ASCOLI, Massa (MS)

Principali mansioni e responsabilità

Direttore con ruolo di responsabile della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Ente, comprensiva dell'organizzazione e

gestione delle risorse umane e strumentali, elaborazione e gestione di progetti innovativi e gestione delle relazioni con i diversi stakeholder (quali Comuni, Asl, Sindacati, SdS, Regione, Associazioni di volontariato e professionali, Banche etc). Si tratta dell'attività di gestione di un'azienda pubblica inserita nella rete dei servizi socio – sanitari e specializzata nell'erogazione di servizi residenziali e semiresidenziali ad adulti inabili ed anziani non autosufficienti.

Dal 01.07.2001 al 31.01.2005

Assistente alla Direzione generale e Responsabile della Funzione Segreteria Affari generali

Datore di lavoro

ATC Spa della Spezia - Società a totale partecipazione pubblica

Principali mansioni e responsabilità

Supporto ai processi produttivi ed organizzativi e collegamento tra le funzioni aziendali

Dal 10.01.1998 al 30.06.2001

Consulente legale presso lo Sportello Unico per le attività produttive

Datore di lavoro

Comune di Massa (MS)

Principali mansioni e responsabilità

Supporto all'attivazione del SUAP, gestione documentazione, conferenze di servizi e consulenza legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2016 – Luglio 2017

Corso di Alta Formazione Gestione del rischio clinico e miglioramento continuo della qualità e sicurezza delle cure", ed. VII con conseguimento del titolo di *Patient safety manager*

Ottobre 2009 – Dicembre 2010

Master Universitario di II livello in Management & Sanità conseguito con Alto Merito e risultata vincitrice di borsa di studio

Maggio 2006 – luglio 2006

Corso di alta formazione Durante e dopo di noi: strumenti e istruzioni per l'uso

Ente erogatore

Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa

Febbraio 2005

Abilitazione all'esercizio della professione di **Avvocato**

Novembre 1997 –Novembre 1999

Pratica forense presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Firenze

Luglio 1997-Marzo 2000

Cultrice della materia presso la cattedra di Diritto amministrativo Università di Pisa

Novembre1991- Aprile 1997

Laurea in Giurisprudenza in **Diritto Amministrativo** conseguita presso l'Università degli Studi di Pisa con votazione 110 e lode

1991

Diploma di maturità classica

Ulteriori informazioni

Iscritta **nell'elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance** con numero 3127 a far data dal 09.02.2018.

Iscritta **all'Albo degli esperti e collaboratori di AGENAS** (Agenzia Nazionale per i Servizi sanitari regionali) per le seguenti Aree tematiche: Economico/Gestionale - Giuridico/Amministrativa e della

Formazione manageriale
clinico/Organizzativa/Epidemiologica/Sociale

Iscritta al **Registro Italiano dei Manager del Sociale** ex L. 4 del 14/01/2013 gestito dall'Associazione Nazionale ANSDIPP presso il Ministero della Giustizia

Ambasciatore d'Europa (Progetto Doc.U.P. Obiettivo 2 Toscana 2000 – 2006)

Dal Maggio 2006 al Maggio 2008: Vice Presidente dell'Associazione nazionale dei Direttori di strutture e Comunità socio sanitarie assistenziali ed educative (ANSDIPP)

Madrelingua

Italiano

Altre Lingue

Inglese

Capacità di lettura, Capacità di scrittura e Capacità di espressione orale B2

Capacità e competenze sociali

Buone capacità di comunicazione e collaborazione maturate nel percorso formativo e lavorativo in cui il lavoro di gruppo, la componente multidisciplinare e la frequente interazione con diverse figure professionali nello sviluppo di progetti di management socio-sanitario sono sempre stati elementi fondamentali.

Capacità e competenze organizzative

Buone capacità di adattamento alle situazioni e ai cambiamenti sviluppata in ambiti lavorativi dinamici, capacità di coordinamento progetti, programmazione, implementazione, monitoraggio e valutazione.

Competenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto office e dei browser web.

Pubblicazioni

Vainieri M; Smaldone P. Rosa A. Carroll, Kathleen

The role of collective labor contracts and individual characteristics on job satisfaction in Tuscan nursing homes 2017
<http://hdl.handle.net/11382/518831> in HEALTH CARE MANAGEMENT REVIEW

Nuti S, De Rosis S., Rosa A., Pennucci F, Corazza I

beFood, stili di vita a confronto. Ricette sperimentali per un futuro healthy degli adolescenti. 2017

<http://hdl.handle.net/11382/515400>

Rosa A: La mappatura delle residenze per anziani non autosufficienti in Toscana 2018 <http://hdl.handle.net/11382/519807>

Pedace, Rosa, Francesconi, Acampora, Ricciardi, Damiani: La governance nell'ambito del progetto per l'assistenza agli anziani non

autosufficienti nel Sistema Sanitario Regionale Toscano"2017
<http://hdl.handle.net/11382/519806> IGIENE E SANITÀ PUBBLICA

Iacovino N., Rosa A. Il Sistema di Valutazione della Salute in Carcere della Regione Toscana - Report 2016 2017
<http://hdl.handle.net/11382/517465>

Rosa, A., Nuti, S. La mappatura delle residenze per anziani non autosufficienti in Toscana. Report 2015 2017
<http://hdl.handle.net/11382/516855>

Vainieri, M.; Bettelli, C.; Rosa, A.; Travaglini, Cl. Strutture residenziali fra scelte strategiche e sostenibilità economica. Spunti di riflessioni da evidenze empiriche, 2014
<http://hdl.handle.net/11382/498509> MECOSAN

Cafagna, G.; Rosa, A.; Vinci, B. Dimensione C - L'assistenza socio-sanitaria 2016 <http://hdl.handle.net/11382/511999>
Contributo in Volume

Rosa, A.; Cafagna, G. Il sistema di valutazione delle residenze per anziani e gli indicatori 2016 <http://hdl.handle.net/11382/511998>
Contributo in Volume

Rosa, A.; Palatella, L. "Le indagini di soddisfazione degli assistiti, dei familiari e degli operatori delle residenze che ospitano anziani non autosufficienti in Toscana Report 2015 2016
<http://hdl.handle.net/11382/511736> Curatela/Editing

Iacovino N., Rosa A. Il Sistema di Valutazione della Salute in Carcere della Regione Toscana - Report 2015 2016
<http://hdl.handle.net/11382/511778> Curatela/Editing

Nuti, Sabina; Rosa, Antonella Il sistema di valutazione delle residenze per anziani non autosufficienti in Toscana - Report 2013-2014 2016 <http://hdl.handle.net/11382/511733>
Curatela/Editing

Nuti, Sabina; Rosa, Antonella; Trambusti, Barbara La mappatura delle residenze per anziani non autosufficienti in Toscana - Report 2014 2016 <http://hdl.handle.net/11382/505906>
Curatela/Editing

Iacovino N., Rosa A. Il Sistema di Valutazione della Salute in Carcere della Regione Toscana - Report 2014 2015
<http://hdl.handle.net/11382/503966> Curatela/Editing

Nuti, Sabina; Rosa, Antonella La mappatura delle residenze per anziani non autosufficienti in Toscana - Report 2013 2015
<http://hdl.handle.net/11382/499889> Curatela/Editing

S. Nuti; A. Rosa "Il sistema delle RSA in Toscana: mappatura e valutazione I risultati delle indagini di soddisfazione dei familiari degli

assistiti Report 2012" 2013 <http://hdl.handle.net/11382/420029>
Curatela/Editing

S.Nuti; A. Rosa "Il sistema delle RSA in Toscana: mappatura e valutazione I risultati dell'indagine di soddisfazione degli assistiti Report 2012" 2013 <http://hdl.handle.net/11382/420028>
Curatela/Editing

S. Nuti; A.Rosa "Il sistema delle RSA in Toscana: mappatura e valutazione I risultati dell'indagine di clima interno 2012" 2013
<http://hdl.handle.net/11382/419981> Curatela/Editing

S. Nuti; A. Rosa; B. Trambusti "Il Sistema delle RSA
<http://hdl.handle.net/11382/419175> Curatela/Editing

S. Nuti; A. Rosa Il sistema di valutazione delle residenze per anziani in Toscana 2012. Progetto Pilota 2014
<http://hdl.handle.net/11382/447775> Curatela/Editing

A.Rosa Le RSA vanno a bersaglio 2013
<http://hdl.handle.net/11382/411246> Miscellaneous Sole 24 Ore

L. Rasero; G. Privitera; A.Rosa La sicurezza dei pazienti nelle Residenze socio - assistenziali 2013
<http://hdl.handle.net/11382/411245> Contributo in Volume

F.Sanna; A. Rosa; L. Palatella Rsa, il clima interno è positivo 2013
<http://hdl.handle.net/11382/410653> Miscellaneous Sole 24 Ore

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Petrucciani Angelo**
Indirizzo **Comune di Carrara (MS) - Piazza 2 Giugno - CAP 54033**
Telefono **0585/641217**
Fax **0585/641381**
E-mail **angelo.petrucciani@comune.carrara.ms.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **24 gennaio 1957**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Segretario Generale del Comune di Carrara (MS)
- Segretario Generale della convenzione di Segreteria tra il Comune di Aulla ed il Comune di Villafranca in Lunigiana (MS)
- Segretario Generale della Provincia di La Spezia
- Segretario Generale del Comune della Spezia (SP)
- Segretario Generale della convenzione di Segreteria tra il Comune della Spezia e la Provincia di La Spezia
- Segretario Generale della convenzione di Segreteria tra il Comune della Spezia ed il Comune di Lerici (Prov. SP)
- Segretario Generale del Comune della Spezia (SP)
- Segretario Generale della Provincia di Massa – Carrara
- Segretario Generale del Comune di Pietrasanta (LU)
- Segretario Generale del Comune di Lerici (SP)
- Segretario Capo della convenzione di Segreteria tra il Comune di Villafranca in Lunigiana ed il Comune di Filattiera (MS)
- Segretario Capo del Comune di Filattiera (MS)
- Segretario Comunale del Comune di Filattiera (MS)
- Segretario Comunale del Comune di Stazzano (AL)
- Segretario del consorzio acquedotto tra il Comune di Francavilla Bisio ed il Comune di Tassarolo (AL)
- Segretario Comunale del consorzio di segreteria tra il Comune di Basaluzzo ed il Comune di Francavilla Bisio (AL)

**NOME E INDIRIZZO
DELL'ATTUALE DATORE DI
LAVORO**

Comune di Carrara

**PRINCIPALI MANSIONI SVOLTE E
RELATIVE RESPONSABILITÀ**

- Responsabile Unico Procedimento Progetto "Carrara 30" c.d. bando periferie
- Responsabile gestione forme di accesso (civico, generalizzato documentale, ecc., ecc.) agli atti e documenti amministrativi dell'Ente
- Responsabile della gestione delle richieste di attivazione dei processi partecipativi
- Responsabile gestione Ufficio Relazioni con il Pubblico per informazioni, segnalazioni e suggerimenti
- Responsabile Interno al Trattamento dei dati personali
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Carrara
- Presidente del CUG, Comitato di garanzia per le pari opportunità e per la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni
- Coordinatore dell'Organismo di Valutazione del Comune di Carrara
- Responsabile Direzione dello Staff di Segreteria Comune di Carrara
- Responsabilità della Direzione Servizio Avvocatura Comune di Carrara
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per il Comune di Carrara
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per il Comune di Aulla da ottobre 2017
- Nominato da febbraio 2017 nel Comitato di Direzione del Comune della Spezia
- Incaricato da ottobre 2016 della responsabilità dello Staff di Direzione del Comune della Spezia
- Incaricato da ottobre 2016 della responsabilità della Direzione Servizio Controllo di gestione e P.E.G. del Comune della Spezia
- Responsabile della Trasparenza per il Comune della Spezia da novembre 2016
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione per la Provincia della Spezia da novembre 2015
- Responsabile della Trasparenza per la Provincia della Spezia da novembre 2015
- Responsabile del servizio Controllo Amministrativo e Contabile per la Provincia della Spezia da ottobre 2015
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione per il Comune della Spezia da agosto 2013
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione per il Comune di Lerici da agosto 2013
- Responsabile del servizio Controllo Amministrativo e Contabile per il Comune della Spezia da giugno 2013
- Responsabile del servizio Controllo Amministrativo e Contabile per il Comune di Lerici da giugno 2013
- Incaricato da settembre 2012 della responsabilità della Direzione Servizio Avvocatura e Direzione del Servizio Gare e Contratti del Comune della Spezia
- Presidente del Nucleo di Valutazione della Provincia di Massa – Carrara dal 2009
- Incaricato dal febbraio 2009 della responsabilità dello Staff Affari Legali Contratti e Contenzioso della Provincia di Massa – Carrara e da gennaio 2011 anche dello Staff Affari del Personale
- Tutor e codocente percorso formativo per l'attuazione a regime del Decreto Legislativo 150/2009 Provincia di Massa – Carrara da marzo 2011
- Incaricato da marzo 2007 della funzione di organo giudicante per i ricorsi gerarchici presentati avverso le decisioni della giuria per i concorsi relativi il carnevale

pietrasantino Comune di Pietrasanta

- Incaricato da maggio 2006 del coordinamento delle attività gestionali relative la realizzazione della società di trasformazione urbana per la realizzazione e la gestione del "Parco produttivo per piccoli opifici industriali ed artigianali area ex Pio Campana" per il Comune di Pietrasanta
- Incaricato dal agosto 2004 del coordinamento delle attività gestionali relative la realizzazione di piani di azione per la realizzazione della e-government, e per l'implementazione e l'ottimizzazione delle procedure informatiche e telematiche presso il Comune di Pietrasanta
- Incaricato dal 2000 al 2004 delle funzioni di Direttore Generale presso il Comune di Lerici
- Incaricato nel novembre 2003 del coordinamento delle attività relative la costituzione e la gestione della convenzione "Città di Mare Golfo dei Poeti" tra i comuni di Porto Venere, Lerici e La Spezia
- Incaricato delle funzioni di Direttore Generale presso il Comune di Villafranca in Lunigiana dall'anno 1999
- Incaricato delle funzioni di Direttore Generale presso il Comune di Filattiera dall'anno 1997
- Presidente del Nucleo di Valutazione nel Comune di Lerici dal 2004
- Membro del Nucleo di Valutazione nel Comune di Porto Venere dal 2004
- Membro del Nucleo di Valutazione nel Comune di Vezzano Ligure nel 2005

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Pisa.
- Diploma Master II livello "Cittadinanza Europea e Amministrazioni Pubbliche" presso l'Università degli studi Roma Tre e la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno in Roma.
- Diplomato al corso di alta formazione specialistica in "Organizzazione e comportamento amministrativo, performance, trasparenza e anticorruzione" presso l'Università degli studi Roma Tor Vergata e Ministero dell'Interno in Roma.
- Diplomato al corso di "Gestione strategica per le aziende di servizi" presso l'Università Commerciale "Luigi Bocconi" - Scuola di Direzione Aziendale in Milano.
- Iscritto al n° 590 dell'Elenco Nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione
- Diplomato al corso di formazione pilota per i Responsabili della prevenzione della corruzione delle Amministrazioni regionali e locali – II edizione
- Diplomato al corso S.E.F.A. organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale in Roma.
- Diplomato al corso Merlino 2000 organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale in Roma.
- Diplomato al corso di formazione per tutor organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale in Roma.
- Diplomato al corso di aggiornamento professionale organizzato dal Ministero dell'Interno presso la Prefettura di Firenze su: "Formazione dirigenziale e nuovo modello organizzativo, inquadramento normativo e concettuale del controllo di gestione".
- Diplomato al corso di aggiornamento professionale per Segretari Comunali e Provinciali organizzato dal Ministero dell'Interno presso la Prefettura della Spezia.

- Diplomato al corso di aggiornamento professionale per Segretari Comunali e Provinciali organizzato dal Ministero dell'Interno presso la Prefettura di Massa Carrara.
- Diplomato al corso di perfezionamento professionale per Segretari Comunali e Provinciali organizzato dal Ministero dell'Interno presso la Prefettura di Genova.

**CONOSCENZA LINGUE
STRANIERE**

Inglese

- Capacità di lettura: buona
- Capacità di scrittura: buona
- Capacità di espressione orale: buona

Spagnolo

- Capacità di lettura: buona
- Capacità di scrittura: buona
- Capacità di espressione orale: buona

Petrucciani Angelo

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 21,23,23bis e 23,ter del decreto legislativo n.82 del 7 marzo 2005 e s.m.i – Codice dell'Amministrazione Digitale