



“REGINA ELENA” AZIENDA SPECIALE

**Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) – C.F e P. Iva 01320110453
Tel. 0585/71460 - Fax 0585/70736 - WEB :www.casadiriposocarrara.it**

**Determinazione del Direttore
n. 37 del 26/10/2021**

Oggetto:	PRESA D'ATTO DELLA GRADUATORIA DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N.7 POSTI PROFILO OPERATORE SOCIO SANITARIO CON INQUADRAMENTO LIVELLO 4 CCNL UNEBA.
----------	---

Premesso che:

- con Delibera N°86 del 30/12/2020 il Consiglio Comunale ha approvato il Budget economico triennale e il piano Programma anni 2020-2021-2022 già approvati dal Consiglio di Amministrazione dell'azienda Speciale “Regina Elena” in data 07/12/2020 con delibera N°38;
- con delibera del Cda n. 38 del 07/12/2021. è stato approvato il piano del fabbisogno del personale 2019/2021;

Visto:

- la delibera n. 38 in data 07/12/2020 del Consiglio di Amministrazione, con la quale è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per la copertura di n. N.7 POSTI PROFILO OPERATORE SOCIO SANITARIO CON INQUADRAMENTO LIVELLO 4 CCNL UNEBA. a tempo pieno ed indeterminato ;
- l'avviso di selezione, pubblicato in data 04/01/2021 e con scadenza per la presentazione delle domande in data 07/02/2021;
- la propria determinazione n.18 del 19/04/2021 con la quale si è provveduto alla nomina della commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 7 posti profilo operatore socio sanitario a tempo pieno ed indeterminato;
- i verbali della commissione giudicatrice concernenti le operazioni selettive e accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento per la selezione del personale, approvato con deliberazione di Giunta Esecutiva del Comune di Carrara n. 54 del 03/04/2012;

Preso atto che è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte della commissione giudicatrice;

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

Riscontrato che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con i vincitori;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto lo statuto aziendale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento per la selezione del personale¹;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro;

DETERMINA

di prendere atto, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione giudicatrice e la relativa graduatoria di merito della selezione pubblica per la copertura di n.7 POSTI PROFILO OPERATORE SOCIO SANITARIO CON INQUADRAMENTO LIVELLO 4 CCNL UNEBA. a tempo pieno ed indeterminato .

- 1) di prendere atto della rinuncia scritta della Candidata Cenderelli Antonella e di assumere dal 01/11/2021 i seguenti operatori :Manfredi Lorenzo, Mosti Ilaria, Picone Fabiola, Iotti Elisa e Musso Francesca;
- 2) di assumere dal 01/12/2021 i seguenti operatori : Bravo Gustavo Adolfo, Fabbricotti Donatella , Nacchini Eleonora e Gallina Elena ,
- 3) classificarsi ai primi dieci posti della graduatoria di merito, e alla quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta

riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio per un periodo di almeno quindici giorni consecutivi;

Il Direttore

Dr.ssa Cordiviola Antonella

