



"REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453
web: www.casadiriposocarrara.it – casadiriposocarrara@postace.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI, PROVA PRATICA E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 1 POSTI A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI ANIMATORE SOCIO EDUCATIVO, (AREA DEGLI ASSISTENTI) DEL CCNL SANITÀ, PART TIME 28 ORE RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99, ISCRITTI NEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 8 DELLA LEGGE 68/99

La presente procedura sarà pubblicata a partire dal giorno 02/05/2025 alle ore 12 sul sito internet www.casadiriposocarrara.it e sul portale inPA <https://www.inpa.gov.it> ai sensi dell' art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001

In esecuzione della delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 2 del 10/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, è indetto un concorso pubblico per titoli, prova pratica e colloquio, per la copertura dei seguenti posti riservati ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge 68/99, iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99:

Numero posti: 1

Rapporto di lavoro: Tempo indeterminato, part time 28 ore

Profilo professionale: ANIMATORE SOCIO EDUCATIVO

Area: Area degli assistenti

Ruolo: Tecnico

CCNL: Sanità

Codice concorso: RE0012025

La procedura concorsuale produrrà n. 1 graduatoria.

I candidati vincitori saranno complessivamente n. 1.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità d'espletamento dello stesso sono stabilite: dai DPR n.445 del 28.12.2000 e loro ss.mm.ii., dalla Legge n. 127 del 15.05.1997, n. 165 del 0.03.2001., n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii., dello Statuto dell'Azienda Speciale Regina Elena e dal Regolamento di Funzionamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento degli incarichi professionali e collaborazioni del 13/6/2018, ove applicabile.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto Sanità Pubblica e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 220/2001:

A) Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana.



"REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453
web: www.casadiriposocarrara.it – casadiriposocarrara@postace.it

Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono altresì partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nonché i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

2. Età.

Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

B) Requisiti specifici:

3. Possesso di uno dei seguenti titoli:

- diploma di tecnico dei servizi sociali
- diploma di dirigente di comunità
- attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale nel relativo profilo

4. Appartenenza ad una delle categorie di cui all'art. 1 della legge 68/1999, da attestarsi tramite iscrizione nell'elenco di cui all'art. 8 della legge 68/99, al momento della scadenza del bando e dell'eventuale assunzione. Tale requisito sarà oggetto di verifica da parte dell'Azienda Speciale REGINA ELENA prima di procedere all'assunzione. I candidati, appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 68/99, che non risulteranno essere iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99, sia alla scadenza del presente bando, sia al momento dell'assunzione, verranno esclusi dalla partecipazione alla procedura concorsuale o decadranno dalla graduatoria. L'eventuale superamento delle prove concorsuali non comporterà alcun diritto all'assunzione.

Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio. Possono comunque essere ammessi a partecipare al concorso, con riserva, anche coloro i quali, entro i medesimi termini di cui sopra, abbiano fatto richiesta di riconoscimento finalizzato del titolo di studio conseguito all'estero secondo le modalità indicate dall'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 165/2001.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.P.R. 487/94, il candidato, preliminarmente all'immissione in servizio, è obbligatoriamente sottoposto a visita sanitaria di controllo della permanenza dello stato invalidante.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, al momento dell'eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell'Azienda Speciale Regina Elena.



"REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453
web: www.casadiriposocarrara.it – casadiriposocarrara@postace.it

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, a pena di esclusione, compilata e inviata esclusivamente tramite pec entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito aziendale e sul sito <https://www.inpa.gov.it>.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al giorno successivo non festivo.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità indicate.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal pubblico concorso.

I candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria personale responsabilità il recapito, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata (personale) PEC presso i quali l'Azienda Speciale Regina Elena, con effetto liberatorio, farà qualsiasi comunicazione relativa alla procedura selettiva. Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo PEC personale ogni variazione di tale recapito.

La domanda di partecipazione dovrà essere obbligatoriamente sottoscritta a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- a) firma autografa apposta in calce al modulo di domanda, accompagnata da copia fronte/retro di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- b) firma digitale qualificata o firma elettronica avanzata, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), in corso di validità.

La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema di posta elettronica certificata), purché nei termini previsti dal presente Bando.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- Copia del documento di identità
- Curriculum Vitae debitamente compilato in tutte le sue sezioni: esperienze lavorative, articoli e pubblicazioni, attività di docenza presso PA, corsi convegni congressi, altro e bilancio competenze.
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa al possesso di titoli di studio diversi da quelli previsti tra i requisiti specifici

Il mancato inoltro tramite pec della domanda determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, alle Amministrazioni di appartenenza.



"REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453
web: www.casadiriposocarrara.it – casadiriposocarrara@postace.it

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto o incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al bando.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. una volta scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione di valutazione ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/1997.

Il candidato deve, se intende avvalersene, specificare, nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

La convocazione al colloquio avverrà tramite pubblicazione del diario delle prove sulla pagina del sito aziendale, sezione amministrazione trasparente, bandi di concorso, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova pratica e almeno 20 giorni prima del colloquio unitamente all'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso.

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione alla prova pratica e al colloquio potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo PEC obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva.

I concorrenti dovranno munirsi di valido documento di riconoscimento al fine dell'accertamento della loro identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti, o le cui domande risultino irregolari, o siano pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando è disposta con provvedimento del Responsabile del Procedimento dell'Azienda Speciale REGINA ELENA.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 49 del D.P.R. n. 483/1997 dopo la scadenza del bando di concorso e sarà composta ai sensi dell'art. 38 del DPR 220/2001 e del Regolamento di Funzionamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento degli incarichi professionali e collaborazioni del 13/6/2018.

La Commissione è composta dal Presidente e da due componenti esperti, di cui almeno una di genere femminile, nonché dal Segretario e dai relativi supplenti.

Il segretario, sia titolare che supplente, è individuato fra i dipendenti dell'Azienda appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella degli assistenti.

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE CONCORSUALI



"REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453
web: www.casadiriposocarrara.it – casadiriposocarrara@postace.it

La Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 8 del DPR 220/2001 dispone, per i titoli e il colloquio, complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove concorsuali

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera
- 6 punti per i titoli accademici e di studio
- 2 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici
- 12 punti per il curriculum formativo e professionale

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 220/2001 e ss.mm.ii.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento delle prove concorsuali.

Il voto relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima del colloquio.

I punti per la valutazione delle prove concorsuali sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova pratica
- 40 punti per il colloquio

I candidati dovranno sostenere le seguenti prove di esame:

a) Prova pratica:

relativa all'esecuzione di tecniche specifiche finalizzata a verificare competenze pratiche e metodologiche, valutare concrete capacità operative, osservare stile relazionale e organizzativo e accertare la coerenza tra curriculum e prestazione.

La prova pratica potrà consistere nell'elaborazione di una proposta di attività educativo-animativa, simulazione di situazioni-tipo o altra attività diretta ad accertare la capacità del candidato di affrontare situazioni operative caratteristiche del profilo di animatore socio-educativo.

La prova sarà valutata sulla base di criteri quali: coerenza con il ruolo, efficacia comunicativa, appropriatezza metodologica, e capacità organizzativa.

b) Il colloquio verterà su:

- conoscenze teorico-pratiche attinenti al profilo professionale (animazione, educazione, relazione di aiuto, disabilità, dinamiche di gruppo);
- capacità organizzative e relazionali;
- normativa di riferimento (in particolare Legge 328/2000, LR 41/2005, Regolamento 2/R, Sistema di accreditamento regionale, Privacy, Sicurezza);
- motivazione al ruolo e consapevolezza del contesto operativo.

Nel corso del colloquio saranno inoltre valutate le conoscenze informatiche.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 28/40.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione e comunicate ai candidati appena prima del loro espletamento.



"REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453
web: www.casadiriposocarrara.it – casadiriposocarrara@postace.it

L'esito della prova pratica è comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito dell'Azienda Speciale Regina Elena, nella pagina dedicata al concorso; l'esito del colloquio è reso noto al termine della sessione di prova sul sito aziendale nella pagina relativa al concorso. Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati, pertanto, l'Azienda Speciale Regina Elena non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

Ai sensi dell'art. 16 del DPR 487/94 i candidati che hanno superato il colloquio devono far pervenire per pec all'Azienda Speciale Regina Elena la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, eventualmente indicati nella domanda entro e non oltre 5 giorni dal superamento del colloquio. Tale documentazione non è prodotta e comunque non può essere richiesta nei casi in cui l'amministrazione ne sia già in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre amministrazioni.

APPROVAZIONE ED UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

La Commissione formulerà una graduatoria di merito, secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Il candidato vincitore sarà contattato per l'assunzione, in ordine di graduatoria, una sola volta e, in caso di accettazione, rinuncia o di non risposta nei termini indicati, non saranno contattati per ulteriori chiamate e decadranno dalla graduatoria di merito.

VALIDITA' DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie di merito hanno una validità di due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione.

MODALITA' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

Per la chiamata per assunzione a tempo indeterminato, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità, i candidati verranno contattati, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio dall'Azienda Speciale REGINA ELENA per PEC.

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato contattato tramite PEC, REGINA ELENA provvederà a sollecitare il candidato attraverso una o più delle seguenti modalità:

- sms
- raccomandata

In ogni caso, la mancata risposta alla PEC od alla raccomandata, entro i termini contenuti nella comunicazione, sarà considerata rinuncia ad accettare l'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro.

La stipula dei contratti individuali di lavoro avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

NORME DI SALVAGUARDIA



"REGINA ELENA" AZIENDA SPECIALE

Via Don Minzoni, 2 – 54033 CARRARA (MS) Tel. 058571460 Fax 058570736 P.I. E C.F. 01320110453
web: www.casadiriposocarrara.it – casadiriposocarrara@postace.it

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 220/2001 e le disposizioni di legge contrattuali e regolamentari applicabili in materia.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente bando, delle disposizioni di legge regolamentari e contrattuali relative alle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente del Comparto CCNL SANITA'.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

L'Azienda Speciale Regina Elena si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Azienda Speciale Regina Elena tramite e-mail all'indirizzo direttore@casadiriposocarrara.it

Il Direttore
F.to Dott. Antonio Sconosciuto